公表:令和5年4月20日

アンケートの回答ありがとうございました。計28名の方から回答いただきました。全体的には、「わからない」との回答が多く、情報公開ができていないことが大きな課題だと感じました。コロナも落ち着いてきましたし、スマイル通信やホームページ等を活用した情報公開や、実際に事業所に来ていただけるようなイベント等も考えていこうかと思っていますので、今後ともよろしくお願いたします。(スマイルセンター浜村職員一同)

事業所名 スマイルセンター浜村 保護者等数(児童数) 回収数 28 割合 85%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見
環境・ 体制整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	19	1		7	・広々としている・・とは思うが活動によって、あるいは各利用者の体調によって空間を分けての利用が出来てくるのか・・？が気になっている。 ・全体の数が分からないためわからないと回答しています。 →体調不良の方は別室での対応とるようにしています。またスマイル通信やホームページを通して事業所内の様子をお伝えしていきたいと思います。
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	15			11	配置数にもう少し充足加配があれば・・と思う。法的配置数には足りている・・のだと思うが。 →要望になかなか応えられる状況ではないのですが、できる限り配置していけるように工夫していきたいと思います。
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	1	1	10	・送迎車の乗降時に停車スペースに屋根があって雨に濡れなくてよい。 ・入口開口幅が狭い感じがします。 →玄関周りについてはすぐには改善できないのですが、将来的には改修したいと考えています。
適切な 支援の 提供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	25			2	
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	18	1		5	屋内・屋外の活動を組み合わせている。又レクの活動ばかりではなくて、作業的内容の活動もある。 →ありがとうございます。今後もいろんな活動を考えて工夫しながらやっていきたいと思います。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館、地域との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	3	4	2	17	→すぐには難しいとは思いますが、なにかできないか検討していきたいと思います。
保護者 への 説明等	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	1		2	利用者負担等の変更についてはその都度文書での説明があつてよい。 →ありがとうございます。
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	23	1		2	
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20	2		4	回数は多くはないが、並行利用している他事業者と共に支援会議の機会に面談が行われている →ありがとうございます。コロナも落ち着いてきましたので、面談や保護者様との対話ができる機会を作りたいと思います。
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4	7	5	11	「父母の会」あるいは「保護者会」という組織があるのでしょうか？ →組織自体はありませんが、保護者様が集まれる機会は作ってきたいと思っています。
	⑪ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	17	1		9	・苦情を発信したことがないのでよくわかりません。 ・苦情があるのかわからないので・・・ ・今の所苦情等ないため ・保護者からは不満や不具合等感じた事がないのでわかりません。 ・苦情はありませんので。 →コメントありがとうございます。今後も苦情が発生しないよう努めていきたいと思っています。

	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	24			2	・連絡ノートを活用している。 ・連絡ノートできている。 →引き続き連絡ノートや支援会議等を活用して情報交換していきたいと思います。
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	20	2		5	・スマイル通信の写真等で活動内容がよくわかる。 ・普段ホームページを見ないのでわかりません。 →コメントありがとうございます。スマイル通信や連絡ノートでの写真等は好評ですので、引き続き続けていきたいと思います。
	⑭	個人情報に十分注意しているか	24			3	
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	16	5		4	→周知できていないことも多いかと思しますので、随時資料配布やスマイル通信等を活用して周知していきたいと思います。
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	14	1		12	・連絡帳で避難訓練の様子など伝えてもらっているので大丈夫ではないでしょうか。 ・訓練に参加したことがないそうです。 →午前中に避難訓練をすることが多いため、参加できていない利用者様もおられます。土曜、祝日も含めて開催方法を検討したいと思います。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	25			2	・楽しく通わせてもらっています。 ・すごく楽しみにしています。 →コメントありがとうございます。引き続き、楽しんでいただけるよう工夫していきたいと思います。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	24	2		1	・いつも急に追加の利用をさせていただきありがとうございます。 ・祝日も通えて助かります。 →コメントありがとうございます。引き続き、満足していただけるよう運営方法も工夫していきたいと思います。

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け放課後等デイサービス評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

公表:平成 年 月 日

事業所名

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		8		<p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・日によると思います。 ・部屋をわけられない時はパーティションなどを使用 ・曜日によって相性がよくない利用者さんが何組か重なる日があり、パーティションだけでは、無理な時がある。 ・日によって多い日がある ・個々に合わせて過ごしやすい空間作り(個別の空間)をしたいが狭さを感じる。 <p>【工夫】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利用者の特性により他の場所を提供したりパーティションで仕切ったりしている。 ・人数の多少により活動内容を変える
	②	職員の配置数は適切であるか		6	2	<p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・曜日によって職員数が少ない日がある ・日によると思います。 ・利用者人数の多少による。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	2	3	2	<p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・出入口などがせまく、車いすが通りにくいと思います。 ・片方のトイレがせまい ・玄関の狭さ、入りにくさを改善させたい。 ・風呂、トイレ、入口などに多少の難がある。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	4	3	1	<p>【課題】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・行事についてはPDCAの手順でできている。広く職員が参画できているかはできていないといえない。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6	1		
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4		1	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	1	5	1	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	1		
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8			

⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	6	1		【工夫】 ・朝支援前にそれぞれ担当利用者さんのアセスメントツールを確認するようにしている。
⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	6	2		【課題】 ・考えてくれる人、案をだしてくれる人がかたよってしまう時が多いと思います。
⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	4	1	【課題】 ・いろいろ考えていますが、同じ内容になりがちです。
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	4	4		【工夫】 ・決め細やかにとまでは言えないですが、人数を考えて活動やスタッフの担当を決めています。
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	1	1	【課題】 ・子ども(利用者さん)に合わせて個別や集団とで活動をわけたりすることもあります、その都度の話し合いで計画は作成できていません。
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	6	2		【課題】 ・担当者は決まっているが、職員数とか都合で支援できないことがある。これまでの経験で他の職員がカバーしあっている。 【工夫】 ・変わったことなどがあれば、ミーティングなどで話し合いをしています、毎日、必ず話し合っていることはできていないです。 ・ミーティングの時間を朝、午後行っている。
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	3		5	【課題】 ・かわった点があれば、共有しているがその日にふりかえりなどはできていません。 【工夫】 ・振り返りや気づいた事、その都度話しをしていて共有すべきことは、ノートを使用し、その日にいなかった人にも伝えている。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	1		【工夫】 ・特定の人については記録しやすいような様式を作り実行している。 ・毎日カルテは書いているが、変化の少ない利用者さんに対して新しい活動を考えるようにしている。
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	7	1		【工夫】 ・サビ管が保護者へのききとりや、スタッフにも様子などを聞いています。
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	2	3		【課題】 ・自分がどういうことか理解できていないのでどちらともいえないにチェックした。
⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	2		【工夫】 ・その利用者さんのよく担当になるスタッフや年間担当がサビ管と相談して参加している。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	7	1		
	㉑	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	3	2	1	【工夫】 ・直接、主治医と連絡をとることは少ないと思いますが、保護者を通して話をしている。
	㉒	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	1	3		
	㉓	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	6	2		
	㉔	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	3	1	【工夫】 ・つむぎのくるまさんやエールの方から話を聞いていただいています。
	㉕	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		2	6	
	㉖	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか		3	3	
	㉗	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6	1		
	㉘	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		6	1	
保護者への説明責任等	㉙	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	2		
	㉚	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6	2		
	㉛	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	5	【課題】 ・以前は保護者の方に来ていただいて話せる集まりを開いていたと思いますが、コロナ禍で集まる機会を作れていません。
	㉜	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	3		
	㉝	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	4	4		【工夫】 ・スマイル通信
	㉞	個人情報に十分注意しているか	8			
	㉟	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	7	1		

	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		1	7	
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	4	3	1	【課題】 ・保護者への周知が足りないように思う。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	2		【課題】 ・津波、水害等で避難が必要な時の車イスの方やこだわりがある方の移動方法が心配である。
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6	2		【工夫】 ・虐待防止委員会の設置等
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	1		
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	1		
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8			

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。