

## アンケート結果報告(令和4年度)

保護者の皆様にはアンケートのご回答有難うございました。

アンケート回収率は88%となりました。

残念ながら今回はご意見・ご希望はあまり頂けませんでした。が、当事業所からの説明(赤字)等を記入しておりますのでご覧ください。

今後も皆様のご意見・ご希望をいただきながら改善をし、ご満足頂けるよう努力をしていきたいと思っておりますので、宜しくお願い致します。

スマイルグー 職員一同

	項 目	はい	どちらとも いえない	わから ない	いいえ	無回答	ご意見・ご希望・事業所からの答え等
①	子供の活動等のスペースが十分に確保されているか	19	3				<ul style="list-style-type: none"> <li>・広い空間なのでのびのびとしているのではないのでしょうかと思っております。</li> <li>・1階を少し見ただけなのでよくわかりません。</li> <li>・1階2階に広いプレイルームがあり、十分なスペースがあります。</li> <li>・いつでも見学できるようにしています。</li> </ul>
②	職員の配置数や専門性は適切であるか	13	7				<ul style="list-style-type: none"> <li>・把握できていません。</li> <li>・外部より講師を招き様々な研修を行っています。(ミュージックケア・PECS・行動分析・感覚統合)</li> <li>・職員数は基準数より多く配置するようにしています。</li> </ul>
③	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	15	6			1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・把握できていません。</li> <li>・あまり見たことがないのでわからない。</li> <li>・バリアフリー化を適切に行えています。階の移動もエレベータにより可能となっています。</li> <li>・いつでも見学できるようにしています。</li> </ul>
④	子供と保護者のニーズや課題が個別支援計画の支援目標に挙げられているか	15	7				<ul style="list-style-type: none"> <li>・把握できていません。</li> <li>・個別支援計画作成前には、保護者に調査表を書いてもらいニーズを伺うようにしている。</li> <li>・相談員や他事業所との支援会議に参加し支援内容を話し合っている。</li> </ul>
⑤	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	17	5				<ul style="list-style-type: none"> <li>・把握できていません。</li> <li>・季節の工作・企画を常に考案しています。広報にてイベント等を伝えています。</li> </ul>
⑥	地域活動する機会があるか	4	15		1	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・把握できていません。</li> <li>・わからない。</li> <li>・コロナ禍もあり地域活動はできていない。</li> </ul>
⑦	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	16	6				<ul style="list-style-type: none"> <li>・支援内容について、支援会議以外では時間をかけていないのが現状です。(ご希望、ご要望がありましたら時間の調整をさせていただきます)</li> </ul>
⑧	日頃から子供の状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	17	4				<ul style="list-style-type: none"> <li>・ノートで一部伝わっています。</li> <li>・職員による気がします。</li> <li>・連絡ノートを活用させていただいておりますが、ご希望時には面談の時間も作りたいと思っておりますので声を掛けて下さい。</li> </ul>

⑨	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	11	10			1	・現在のところ会議以外では面談は おこなっておりませんがご希望が あればいつでもお知らせください。
⑩	父母の会の活動の支援や、保護者会の開催により保護者同士の連携が支援されているか	6	7			8 1	・必要も感じてないです。 ・コロナにあり難しいと思います。 ・現在のところ父母の会や保護者会 は行われていません。行われえた場 合は支援させていただきます。
⑪	子供や保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子供や保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10	11			1	・特に苦情がないのでわからない。 ・クレームの窓口を管理者が勤め、その都度、職員間で話し合いを行い再発防止に努めています。
⑫	子供や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	17	5				年3回広報を発行し、利用者様、御家族様の方へ活動内容、その他情報等をお知らせしています。また、連絡ノートにて利用時の連絡事項等をお伝えしています。 ホームページに活動日誌を書き込み、情報発信しています。
⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報や業務に関する自己評価の結果を子供や保護者に対して発信しているか	16	5			1	・年3回広報を発行し、利用者様、御家族様の方へ活動内容、その他情報等をお知らせしています。 ・ホームページに活動日誌を書き込み、情報発信しています。 ・自己評価の結果を保護者に配布し、ホームページにも掲載しています。
⑭	個人情報に十分注意しているか	20	2				・個人情報の取り扱いについては注意するようにしています。
⑮	緊急時対応マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか	14	4			2 2	・必要なマニュアルは作成し、職員がいつでも見る事が出来るようにしています。保護者の方には簡易版にてお知らせしましたが、周知には十分ではない用です。、声をかけて頂ければいつでもご覧いただけます。また、状況に合わせ見直しもしていきます。
⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	8			4	・把握できていません。 ・避難訓練を春と夏の年2回行っています。
⑰	子供は通所を楽しみにしているか	14	4				・楽しんでご利用いただいていると思っております。今後もご利用者の希望を取り入れながら楽しめる活動が出来るよう努めていきます。 ・自立を目指し活動しているため、遊びたいという気持ちを我慢していただいている場合もありますが、楽しめる活動になるよう努めています。
⑱	事業所の支援に満足しているか	16	4				・ご家族・ご利用者としっかり向き合い満足していただける支援を目指してまいりますので、ご意見等いただければと思っております。宜しくお願致します。
※その他お尋ねになりたいことがあればお書きください							

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	5	1		
	2	職員の配置数は適切であるか	3	3		
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	3		
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	2	4		
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	4	2		
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	2	3	1	自己評価をホームページに公開し、事業所内にも張り出し、職員間で共通認識を持つようにします。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか		4	2	現在は第三者評価はしておらず、自己評価及び保護者アンケートにより業務改善につなげていっています。
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			
適切な 支援の 提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	4	2		
	10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	4	2		
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2		
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3	3		
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	2	3	1	長期休暇には課題ではないが、普段体験できない体験をしていただくように企画するようにしています。
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	5		1	年間担当を設けて、利用者それぞれに適正な支援ができるようにしています。
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	4	2		朝会にて昨日の振り返りや本日の支援について話し合いを行っています。
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	1	3	支援終了後ではなく、翌日の朝会にて振り返りを行っています。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	2		

	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	6			
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせさせて支援を行っているか	4	2		
関係機関や保護者との連携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	5	1		
	21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	5	1		
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	1	3	2	医療的ケア児の受け入れの際に支援方法・緊急時の対応方法の共有を行っています。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4	2		
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	2		
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	3	1	2	専門職の講師に依頼し、学習会を行ってまいりました。今後も継続して行っています。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか		1	5	コロナ禍ということもあり交流は控えておりました。機会があれば取り入れていきます。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	1	2	3	管理者・児発管が放課後等デイサービス協議会にて連携を取るようになっています。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	1	1	連絡ノートにて日々の状況等を伝え、支援目標を作る前に保護者と連絡を取っています。
	29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		2	4	現在は来所時や支援協議会での相談支援にとどまっていますが、将来的にはペアレントトレーニングの機会も作っていきたくと思っています。
保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	3	3		
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	2	4		
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		2	4	将来的に保護者同士の情報共有ができる場を作りたいと思っています。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	3	3		

	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	6		1	年3回の広報発行を行っています。さらにホームページにて活動の様子を発信して行こうと思っています。
	35	個人情報に十分注意しているか	6			
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	5	1		
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		3	3	行事に地域住民を招待は行っていません。ゴミ拾いを行いなはらの散歩を行っています。
	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	2	4		
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	3	3		
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	1		
非常時等の対応	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	2	3	1	やむを得ず身体拘束が必要な場合は保護者に事前に許可を取り、行った場合は報告をし、記録を残すようにしています。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	1		
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			