

公表:令和6年4月19日

アンケートの回答ありがとうございました。計30名の方から回答いただきました。全体的には「はい」の回答が多かったですが、「わからない」との回答も多く、情報公開ができていないことが大きな課題だと感じています。昨年度もスマイル通信やホームページ等で少しずつではありますが、所内の様子を公開してきていますので引き続き内容の充実を図っていききたいと思います。また昨年度はクリスマス会で一部の保護者の方々にはご参加いただけましたが、今年度もイベントを考えてみなさんのご参加できる機会を作っていきたいと思ひます。

今後ともよろしくお願ひいたします。(スマイルセンター浜村職員一同)

事業所名 スマイルセンター浜村

保護者等数 35

回収数 30

回答率 85%

チェック項目		はい	どちらとも いえない	いいえ	わから ない	ご意見
環境・ 体制 整備	① 子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	24		1	5	
	② 職員の配置数や専門性は適切であるか	19	2	1	8	
	③ 事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	22	1		7	・うちはスロープ等必要としていないので事業所内のことはよくわかりません。 →スマイル通信やホームページにて事業所内の様子がわかるよう公開していききたいと思います。
適切 な 支 援 の 提 供	④ 子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	30				
	⑤ 活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	23	1		5	・活動プログラムはきっちりされているのですが、うちの子は行動等が偏っているため、スタッフさん達にいろいろ配慮していただいていると思ひます。 →利用者様の特性に合わせたプログラムを考えてはいますが、固定化しやすいので、固定化しないよう工夫しながら、今後も考えていききたいと思います。
	⑥ 放課後児童クラブや児童館、地域との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	9	3	1	17	
保 護	⑦ 支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	29	1			
	⑧ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	27	3			
	⑨ 保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	23	4		3	
	⑩ 父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	6	11		12	・参加したことがないのでわかりません。 →クリスマス会等のイベントで、保護者同士の連携の場を作っていきたいと思ひます。

保護者等への説明等	⑪	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	21	1	8	・苦情はないのでわかりません。 →苦情自体はあまりないですが、発生した際は、迅速に対応するようにさせていただいています。今後も迅速な対応を心掛けていきたいと思っています。
	⑫	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	30			
	⑬	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	28	1	1	
	⑭	個人情報に十分注意しているか	24	1	4	
非常時等の対応	⑮	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	23	5	1	
	⑯	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	22	1	6	・訓練をしたことないと言っていました。 →平日の夕方は時間がなかなかとれず避難訓練に参加できない方もおり申し訳ありません。全体的な訓練ではなく、簡易的な訓練として実施方法を検討するようにします。
満足度	⑰	子どもは通所を楽しみにしているか	28	1		・いつも「楽しかった」と言います。 ・とても楽しみにしています。 →楽しみにしていただける方がおられ、とてもうれしいです。引き続き楽しんでいただけるよう工夫していきたいと思っています。
	⑱	事業所の支援に満足しているか	26		3	

◎ この「保護者等からの事業所評価の集計結果（公表）」は、保護者等の皆様に「保護者等向け事業所評価表」により事業所の評価を行っていただき、その結果を集計したものです。

公表:令和6年4月19日

事業所名 スマイルセンター浜村

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	2	6		【課題】 ・広さは十分だと思いが、作業スペース等、個々に合わせた環境の構造化が必要 ・曜日によって適切な時もあるが、木曜日、土曜日、相性の良くない利用者が近くになってしまう時が多い。 ・休憩場所が車内となっている。
	②	職員の配置数は適切であるか	1	5	3	【課題】 ・個々が仕事の効率化を図り、動けるような仕組みを作る必要があると思われる。 ・少ない(足りてない)とは思いますが、自分自身も経験を積んで力になりたいと思う。 ・児童のトラブル、多動などがあるため、児童のスタッフが足りないことがある。全体的に足りないときも。 ・こだわりの多い利用者さんが重なる日は利用者さん一人にスタッフ一人になる日がある。 ・まわりにくい日もある。 ・日によって職員数が不足。春休み、夏休み等長期休みの職員数要検討。
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	4	4		・現在の利用者さんの的には問題なく対応できていると思う 【課題】 ・不要なものの片付け。施設内の整理整頓が必要。施設の印象、大切と思う。 ・玄関の入り口がせまいので、車イスが通りにくい。 ・段差がある場所、入口が狭く車イスの出入りにはとても気をつかう。
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	1	5	3	【課題】 ・主体的に動いているスタッフが少なく感じるし、なかなか発信しづらい。
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	6			
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	4	4	1	
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	2	3	3	
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	7	1		【課題】 ・研修で学ぶところで終わってしまっており、資質の向上にはつなげていない、一部分だけでも取り入れるよう意識する。
⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	3		【工夫】 ・放課後支援では、数ヶ月前から話し合い計画をしている。	

⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	4	1	【課題】 ・アセスメントツールの内容見直し必要 ・乳幼児～成人用までのチェックシートを活用し、利用者さんの発達を知りたいと思っている。
⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	4	1	【課題】 ・個別で決定している。
⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	4	4		【工夫】 ・一部のスタッフだが、色々と考えてくれ、新しい取り組みもできていると思う。改善点があれば、見直し提供するようにしている。 ・作業になれてきたら数を多くするなど 【課題】 ・偏ってしまっているため、他の活動を取り入れたいと思っている。
⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	5	3	1	【課題】 ・大きな課題はあるが、そのために・・・というところで動けていないため、課題に向けての活動等を増やしていきたい。
⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6	3		
⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	7	1	1	【工夫】 ・朝の打合せでの確認 【課題】 ・なかなか時間がとれず、バタバタとしており、確認ができていない。
⑯	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	2	3	4	【工夫】 ・会議での報告、カルテ、ヒヤリハットの確認 【課題】 ・なかなか時間がとれず、バタバタとしており、確認ができていない。 ・気の付いたことなど個人的に話すことはあるが、振り返りとして決めていない。
⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	5		・カルテの記入 【課題】 ・課題の方に目がいってしまい(気持ちも)少しずつ・・・と思っはいるが、足踏み状態だと感じる。
⑱	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8	1		
⑲	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせて支援を行っているか	3	5		
⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	6	3		【課題】 ・サビ管に任せっきりのため、担当も同席した方がよりよい支援につながると思う。

関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携	⑳	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	5	3	1	【課題】 ・問題行動やトラブル後の対応、理解度等聞いてみたい部分あり。
	㉑	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	2	6	1	
	㉒	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	7			【課題】 ・引継ぎがあれば（情報があれば）こちら準備しやすくわかりやすいと感じる。
	㉓	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	4	5		
	㉔	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	2	6		
	㉕	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか		2	7	
	㉖	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	5	3	
	㉗	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4	5		【課題】 ・良い所、成長している部分は積極的にお伝えしたいが、課題の面ではなかなか伝えづらい。
保護者への説明責任等	㉘	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか		6	2	
	㉙	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	5	4		
	㉚	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4	5		
	㉛	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		4	5	
	㉜	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	5	4		・苦情対応綴りの記入
	㉝	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	5	3	1	【工夫】 ・スマイル通信や就労準備で取り組んでいることをおたよりのような形式で出したいと思っている。 ・スマイル通信
	㉞	個人情報に十分注意しているか	8	1		
	㉟	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	2	6		

	③⑦	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		4	4	
非常時等の対応	③⑧	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	3	5		【課題】 ・スムーズに避難できる方はよいが、こだわりがあったり、車イスの方など対策を立てておく必要がある。 ・地震発生時の対応、訓練も考えてほしい。
	③⑨	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6	3		
	④⑩	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	5	4		
	④⑪	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	1		
	④⑫	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	5	3		・医師の指示なのかわからないが、アレルギーの一覧表の確認 【課題】 ・家族への聞き取りのみだと何となくあいまいなことを言われることがあるので、指示書等お持ちであればコピーをもらった方がよいかも。
	④⑬	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8	1		

◎ この「事業所における自己評価結果（公表）」は、事業所全体で行った自己評価です。